

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ХОЛМОГОЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
МБОУ ХОЛМОГОЙСКАЯ СОШ
ПРИКАЗ**

От 20 января 2025 года

№ 9

«об организации лагеря
дневного пребывания»

На основании приказа КУ Комитет по образованию Администрации муниципального образования «Заларинский район» от 17.01.2025 года №9 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в 2025 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать на базе МБОУ Холмогойская СОШ лагерь дневного пребывания детей, в 1 смену в количестве 60 детей, с 2-х разовым питанием, (стоимость набора продуктов – 204 рубля 00 коп).

2. Продолжительность пребывания в летнем оздоровительном лагере с 02.06.2025 по 22.06.2025 гг., 21 календарных дней с фактическим пребыванием 15 дней. Режим работы летнего оздоровительного лагеря с 8.30 до 14.30ч.

3. Утвердить состав работников лагеря дневного пребывания:

3.1. Гайнулину Л.В. – учителя английского языка назначить начальником лагеря.

3.2. Назначить воспитателями:

3.2.1. Сайфулину И.Н. – учителя русского языка и литературы,

3.2.2. Якимчеву Л.Н. – учителя начальных классов,

3.2.3. Погуляеву О.Г. – учителя начальных классов,

3.2.4. Пяткова В.А. – учителя начальных классов,

3.2.5. Гайнулина А.Р. – учителя истории и обществознания,

3.2.6. Голованову Н.М. – учителя начальных классов

4. Данные сотрудники несут полную ответственность за жизнь и здоровье детей в количестве 60 человек во время пребывания на летней площадке, разрабатывают план работы с детьми, готовят соответствующие оформление.

5. Ответственного за обеспечение продуктами назначить Стрелову А.Г. – кладовщика.

6. Поваром назначить Огородникову Е.В.,

7. Водителем школьного автобуса Огородникова С.А.

8. Уборщиком служебных помещений назначить Ершову Н.А.

9. Кухонным работником – Николаеву С.Ю.

10. Назначить ответственного за медицинское обслуживание, дегустацию блюд – Буркину И.В. – фельдшера Холмогойского ФАП.

11. Установить родительскую плату в летнем оздоровительном лагере в размере 350 рублей для приобретения канцелярских принадлежностей, игрушек, спортивного инвентаря, раздаточного материала, средств личной гигиены, страхование жизни и здоровья ребенка.

12. Установить для многодетных семей льготную родительскую плату в размере 350 рублей с семьи;

13. Освободить от родительской платы семьи, находящиеся в социально-опасном положении;

14. Гайнулиной Л.В. – начальнику лагеря:

14.1. Ознакомить всех работников лагеря с должностными инструкциями,

14.2. Обеспечить страхование каждого ребенка, поступающего на отдых и оздоровление в лагерь.

14.3. В 7-дневный срок, после окончания смены, выставить отчет о целевом расходовании средств на сайте МБОУ Холмогойская СОШ.

15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

С приказом ознакомлены



О.Н. Хохрякова

Л.В. Гайнулина

Л.Н. Якимчева

И.Н. Сайфулина

Н.М. Голованова

О.Г. Погуляева

В.А. Пяткова

А.Р. Гайнулин

Н.А. Ершова

Е.В. Огородникова

С.А. Огородников

С.Ю. Николаева